

2024年度

立教大学

3年次学内転部（転科）

試験要項

文学部

個人情報の取扱いについて

出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、①転部・転科試験実施（出願処理・試験実施）、②合格者発表、③転部・転科手続およびこれらに付随する事項を行うために利用します。その際、当該個人情報の漏洩、流出、不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

上記の業務は、その全部または一部を立教大学より当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」といいます。）において行う場合があります。その場合、受託業者に対して、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供することがあります。業務委託にあたっては、機密保持条項を含む契約を締結し、委託先に対し、情報に関する厳重管理を求め、委託業務の目的以外の利用を行わせないようにしています。

また、個人が特定できないように統計処理した個人情報を、立教大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。あらかじめご了承ください。

なお、入学者については、当該個人情報および入試成績の一部を、大学の学生情報データベースに登録し、入学後の学生相談・指導に利用する場合があります。あらかじめご了承ください。

立教大学のプライバシーポリシーについては、<https://www.rikkyo.ac.jp/privacypolicy/>をご覧ください。

大規模自然災害（激甚災害）被災地の受験生に対する特別措置について

立教大学では、大規模自然災害（激甚災害）による被害が生じた場合、被害を受けた受験生に対して、経済的な面で支援を図るため、被災の状況を考慮して、それに応じた特別な措置を講じることがあります。その際の手続の詳細は、立教大学Webサイト<https://www.rikkyo.ac.jp/>に掲載しますので、確認のうえ手続をしてください。

新型コロナウイルス感染症に関する対応について

今後の新型コロナウイルス感染症の状況によっては、本要項に記載されている入学試験とは異なる方法で試験を実施する場合があります。入学試験の変更等のお知らせは、立教大学Webサイトに掲載します。

立教大学Webサイトは<https://www.rikkyo.ac.jp/admissions/undergraduate/transfer/>をご覧ください。

新型コロナウイルス感染症の感染拡大を防止するため、以下の措置を講じます。

試験場における感染予防策

- ・試験会場内にアルコール消毒液を設置します。
- ・試験場においては、受験者の座席を可能な限り間隔を空けて配置します。
- ・試験場内のアルコール消毒を行います。
- ・試験場内の窓やドアを適宜開け、換気を行います。受験者の皆様は服装にご注意ください。

1. 募集学部・学科（専修・専攻課程）および募集人員

学部	学科（専修・専攻課程）	募集人員
文学部	キリスト教学科 史学科（世界史学専修 日本史学専修 超域文化学専修） 教育学科（教育学専攻課程 初等教育専攻課程） 文学科（英米文学専修 ドイツ文学専修 フランス文学専修 日本文学専修 文芸・思想専修）	各学科 （専修・専攻課程）とも 若干名

《注意》試験の成績によっては合格者を発表しない場合があります。

2. 入試関連日程

出願受付期間	2024年1月5日(金)～2024年1月11日(木) 締切日の金融機関収納印および郵便局消印有効
受験票発送	2024年1月23日(火)
口頭試問	2024年2月28日(水) 池袋キャンパス
合格者発表	2024年3月7日(木)11:00 本学Webサイト上で掲載（詳細は10頁）
入学手続期限	2024年3月13日(水)

3. 出願資格

本学の2年次以上に在籍している者で、2024年3月末までの在学期間が2年（4学期）以上の者。

【注意】

- (1) 休学した学期は、在学期間に含まれません。
- (2) 在学学期数は所属キャンパスの教務事務センター窓口で確認することができます。
- (3) 各学科（専修・専攻課程）で定める全学共通科目の卒業要件単位に不足がある場合は、転部（転科）後修得しなければなりません。また、各学科（専修・専攻課程）で定める専門教育科目の単位認定は転部（転科）後に決定します。認定の状況によっては、卒業までに2年を超える期間を要することがあります。
- (4) 教育学科内の転専攻は認めません。
- (5) 希望する学科（専修・専攻課程）によっては、卒業要件の単位数や科目を2年間では修得できないことがあるので、要件単位・科目と既修得単位・科目とを十分に比較検討のうえ、出願してください。
- (6) 2024年3月末までの在学期間が2年（4学期）に満たなかった場合は、合格しても転部（転科）を許可しません。

4. 選考料

選考料の納入 35,000円

- (1) 本学所定の志願票（A・B・D・E票）を使用して、金融機関（ゆうちょ銀行および郵便局は利用できません）から電信扱いで振り込んでください。なお、ATMによる振り込みはできません。
- (2) 金融機関振込期間は2024年1月5日(金)～2024年1月11日(木)です（締切日の金融機関収納印有効）。
- (3) 振り込み後、A・B・D票を受け取り、A・D票に収納印が押されていることを必ず確認してください。
- (4) D票（選考料領収書）は切り離して本人が保管してください。

【注意】

いったん納入された選考料は返還しません。ただし、次のIに該当し、かつIIの手続方法に則り、請求があった場合のみ2月下旬頃に選考料を返還します。

なお、請求締切日までにフォームが提出できない場合や、提出されたフォームの内容に不備・誤りがある場合には、選考料は返還しません。

I. 選考料の返還請求ができる場合	(a) 選考料を納入したが、出願書類を提出しなかった。 (b) 選考料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった。 (c) 選考料を誤って二重または過剰に納入した。
II. 返還請求方法	(1) 選考料返還請求フォームへの入力 http://s.rikkyo.ac.jp/henkan24 ※申請フォームはGoogleフォームを使用しているため、申請の際にはGoogleアカウントへのログインが必須となります。 (2) 請求締切日 2024年1月23日(火)

5. 出願書類

出願書類	内 容
1. 志願票 (A票) 写真票 (B票) 受験票 (C票)	本学所定用紙 (A4判用紙に印刷してください) を使用し、「6. 志願票記入上の注意」(下記参照) をよく読み、間違いのないように記入してください。
2. 成績証明書	志願者本人が提出する必要はありません。
3. 志望理由書	以下の2点の項目を具体的に含んだ内容で、2,000字程度にまとめ提出してください。パソコンを使用して横書きで作成、A4判にプリントアウトしてください。所定書式はありません。「志望理由書」の最初に、「志望学部・学科・専修・専攻課程」、「氏名(ふりがな)」を必ず記入してください。 ①転部(転科)後の学修計画 (本学Webサイト掲載のシラバス https://sy.rikkyo.ac.jp/timetable/stop.do 等も参考にしてください) ②卒業後の進路等の将来計画

【注意】 出願書類のうち、「1. 志願票・写真票・受験票」を誤って記入した場合は、修正液・修正テープ等で訂正し、上から丁寧に記入し直してください。ただし、振込依頼書のD・E票には修正液・修正テープ等は使わず、必ず二重線と本人訂正印で訂正してください。

6. 志願票記入上の注意

下記の注意および記入例をよく読んで、所定欄に黒または青のボールペン(消せるものは不可)で記入してください。ただし、※印欄には何も記入しないでください。

(1) A票(志願票)

項 目	内 容
志望学部・学科	志望する学部・学科名を記入してください。 文学部史学科および文学部志願者は、専修名まで記入してください。 文学部教育学科志願者は、教育学・初等教育専攻課程の別を()内に記入してください。
氏 名	カタカナ欄は左端から1マスに1字ずつ記入し、濁点・半濁点も1マス分として使用してください。また、姓と名の間は1マスあけてください。漢字欄は楷書で正確に記入してください。
性 別	該当する性を数字も含めて○で囲んでください。
生 年 月 日	生年月日を西暦で記入してください。
現学部学科・ 出身学部学科	現在在籍している学部・学科の正式名称を省略せずに記入してください。 文学部史学科および文学部在籍者は、専修名まで記入してください。 所定欄に学生番号を記入してください。
修・卒・退 学年	修了・卒業見込等該当するものを○で囲み、その年月を記入してください。
受 信 場 所	試験および転部・転科に関して迅速かつ確実に連絡がとれる住所を記入してください。自宅以外は必ず「……様方」まで記入してください。
電 話 番 号	大学から志願者本人に確実に連絡がとれる電話番号を記入してください。携帯電話を持っている場合は、必ず記入してください。

(2) B票 (写真票)

顔写真は入学試験当日の本人確認用として使用します。

志望する学部・学科 (専修・専攻課程) (A票に記入したものと同一であること) および氏名を楷書で記入し、出願前3か月以内に撮影した写真 (半身脱帽、正面向き、背景のない、顔が大きく鮮明に写ったもの。白黒、カラーいずれでも可) を貼付してください。写真裏面に志望学科、氏名を記入してください。

[受付ができない写真例]



(3) C票 (受験票)

右面には志望する学部・学科 (専修・専攻課程) (A票に記入したものと同一であること) および氏名を楷書で記入してください。左面には本通知を確実に受け取ることのできる場所の住所、氏名を記入してください (返信用の切手は不要です)。

志願票記入例

(E票)

電信扱

振込依頼書 (取扱店保存) 編入学 転部転科

2024年度立教大学 (D票)
編入学・転部転科
選考料領収書 (本人保存)

取扱金融機関
へのお願い

- ① 太枠内を電信で送信してください。なお、依頼人(志願者)については入試種別・氏名の順で送信してください。
- ② 金額、振込先銀行の訂正はできません。
- ③ 1・2・3にもれなく収納印を押印の上、A・B・C票を依頼人に返却してください。
- ④ 右記振込先銀行の本支店間では手数料は無料です。

依頼日	2024年1月10日			振込指定	電信扱	手数料	
振込先銀行	銀行名	支店名	口座番号		金額	¥ 35000	
	みずほ銀行	池袋西口支店	普 201577				
受取人 口座名	リツダイザイムブ 立教大学財務部						
依頼人 (志願者)	入試種別	志願者氏名(カタカナ)					 振込締切 2024年1月11日 金融機関取扱期間 (期間外の取扱不可) 2024年1月5日(金) ~2024年1月11日(木) ※全国どこの金融機関からでも振り込めます(ゆうちょ銀行、郵便局およびATMは利用できません)。
	3HEN	リツダイザイムブ					
	志願者氏名(漢字)	立教 文子					
住所	〒171-8501 TEL 03-XXXX-XXXX 豊島区西池袋3-39-1 リツダイザイムブ601号						

依頼日	2024年1月10日		
金額	¥ 35,000		
受取人	立教大学財務部		
振込先 銀行	みずほ銀行 池袋西口支店		
志願者 氏名	立教 文子		
入試種別	3HEN		

上記のとおり選考料として領収しました。

収納印

2

振込締切 2024年1月11日

(金融機関で切り離してください)

(金融機関で切り離してください)

2024年度 立教大学 編入学 志願票

受験番号

(A票)

※印欄には何も記入しないでください。

志望学部	文 学部		志望学科	教育 学科 (初等教育 専攻課程)		専修	※	
氏名	リツキョウ イミコ 立教 文子			性別	1 男 2 女	生年月日	2003年10月1日生	
現学部・出願学部	(正式名称を省略せずに記入してください) 立教大学 社会学部 社会学科			修・卒・退学年	(西暦) 2024年3月	① 1年修了見込 ② 2年修了見込 ③ 3年修了見込 ④ 卒業見込 ⑤ 卒業 ⑥ 2年退学 ⑦ 3年退学 ⑧ 4年退学		
受信場所	〒	171-8501		市郡区	豊島区		種別	※ ① 2年次転部 ② 2年次転科 ③ 3年次転科 ④~⑧のいずれかを○で囲む
	町村区	西池袋		番地	3-39-1 リツダイザイムブ601号		入試種別	
	※学校区分	1: 本学 2: 本学以外		電話番号	自宅	03-XXXX-XXXX	携帯	03-XXXX-XXXX
	※入試区分	A: 一般 C: 社会人 E: 指定校						3HEN

収納印

1

振込締切 2024年1月11日

2024年度 立教大学 編入学 写真票

(B票)

受験番号	※枠内には何も記入しないでください。	
氏名	(フリガナ) リツキョウ イミコ 立教 文子	

志望学部	文 学部	
志望学科	教育 学科 (初等教育 専攻課程)	

写真貼付欄

1. 縦4cm、横3cm
2. 出願前3か月以内に撮影したもの
3. 半身脱帽、正面向き、背景のない、顔の鮮明なもの
4. 全面のりづけしてください
5. 裏面に氏名を記入してください

受験票記入例

(C票)

2024年度立教大学
編入学 受験票
転部転科

※印欄には何も記入しないでください。

(郵便番号)	〒 171 - 8501
(住所)	東京 都・道 豊島 市・郡
	西池袋 3-34-1 ×Y=170160号
(氏名)	立教 文子 様方

受験番号	※
------	---

志望学部	文 学部
志望学科	教育 学科
	(初等教育 専攻課程)

(A票の志望と同一であるか確認してください)

氏名	(フリガナ) ヨシタケ テコ
	立教 文子

(切り離してください)

7. 出願方法

(1) 出願受付期間

2024年1月5日(金)～2024年1月11日(木) (締切日の郵便局消印有効)

(2) 出願書類の送付方法

「5. 出願書類」(5頁)を、市販の角形2号封筒(240×332mm)に入れ、**簡易書留・速達**で郵送してください。

郵送の際は、封筒の表に、必要事項を記入した本学所定の「**出願用封筒表紙**」(※)を貼り付けてください。封筒に出願書類を封入する際、折り曲げて封入してもかまいません。

※「出願用封筒表紙」はA4判用紙にカラーで印刷してください。

※カラーで印刷できない場合は、下図のように「**速達**」部分を、赤線で囲ってください。



(3) 受験票発送

2024年1月23日(火)付で「**受験票**」を発送します。

※受験票は、出願を受理した場合に交付します。試験当日、合格者発表および転部(転科)手続き時に必要となりますので大切に保管してください。

【注意】

- ① 出願は郵送に限ります(窓口では受け付けません)。
- ② 出願後の学科・専修・専攻課程の変更は、いかなる理由があっても認めません。
- ③ 出願期間を過ぎたもの、出願書類に不備があるものは受け付けません。
- ④ いったん提出された出願書類はいかなる理由があっても返還しません。
- ⑤ 病気・負傷、しょうがい等により、受験・修学に際して配慮を必要とする場合、出願に先立って、2023年12月5日(火)までに下記《問い合わせ先》に問い合わせてください。なお、状況によっては、学部・学科・専修・専攻課程によりカリキュラムの履修が事実上不可能な場合もありますので、この点についても問い合わせてください。

《問い合わせ先》

学部事務1課 文学部担当 (TEL 03-3985-3392)

8. 選考方法

選考は、出願書類と口頭試問の成績を総合的に評価して行います。

試験期日：全学科・専修・専攻課程とも2024年2月28日（水） 10:30～ 口頭試問

試験場：池袋キャンパス5号館（12頁の案内図参照。詳細は当日5号館前に掲示します。）

【受験上の注意】

- ① 試験開始15分前までに試験場に入場してください。
- ② 試験場については本要項巻末の案内図を参照してください。
- ③ 口頭試問時も受験票を携帯してください。
- ④ 口頭試問は、その順番によっては待ち時間が生じることがあります。
- ⑤ 試験場には時計の設備がありません。各自時計を持参してください。なお、時計は時間を計る機能のものとし、スマートウォッチなどのウェアラブル端末の使用は認めません。
- ⑥ 試験場内では、携帯電話やスマートウォッチ等の通信機器の使用は一切禁止します。必ず電源を切り、身に付けないようにしてください。
- ⑦ 試験時間中は監督者の指示に従ってください。監督者の指示に従わないなど、試験の公平性を損なう行為があった場合は、不正行為となることがあります。
- ⑧ 不正行為と認められた場合、次のような対応をとります。
 - ・当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません（選考料は返還しません）。
 - ・当該年度における本学のすべての入学試験の結果を無効とします。
- ⑨ 本学では原則追試験・再試験は行いませんので、事前に公共交通機関の混乱等に備えるようにしてください。また、道路利用の交通機関（バス・タクシー等）および自家用車・飛行機等の遅れでは試験実施の繰り下げは行いません。

9. 合格者発表

- ① 下記の日時に本学Webサイト上で合格者の受験番号の一覧を掲載します。本学Webサイト上への掲載は転部（転科）手続期限まで行います。

2024年3月7日（木）11:00

<https://www.rikkyo.ac.jp/admissions/results/>
- ② 合格者には、合格通知および転部（転科）手続に関する案内書類を志願票（A票）に記載された受信場所宛へ、合格発表日に速達で発送します（窓口での交付は行いません）。合格通知が合格者発表日を含めて3日経過しても届かない場合に限り、入学センター（TEL：03-3985-3293）へ問い合わせてください。
- ③ 可否に関する電話、郵便等による問い合わせには一切応じません。

10. 転部（転科）手続

転部（転科）手続期間内に手続書類を簡易書留・速達で郵送することで、転部（転科）手続が完了となります。詳細は合格者に対して送付する案内を確認してください。

なお、いったん提出された手続書類はいかなる理由があっても返還しません。

※2024年3月に本学卒業見込みの者が手続を行う場合は、転部（転科）手続ではなく、編入学手続となります。入学金（2分の1相当額）を含む学費その他の納入金を入学手続期間内に納める必要がありますので、詳細は合格者に対して送付する案内を確認してください。

(1) 手続期限

2024年3月13日（水）

(2) 辞退について

転部（転科）手続を行った後に、やむを得ない理由によって、転部（転科）の辞退を希望する場合は、下記の書類を提出してください。

申請締切日	2024年3月30日(土)必着
提出書類	本学所定の辞退届 ※辞退の申し出があった場合に、入学センターより送付します。

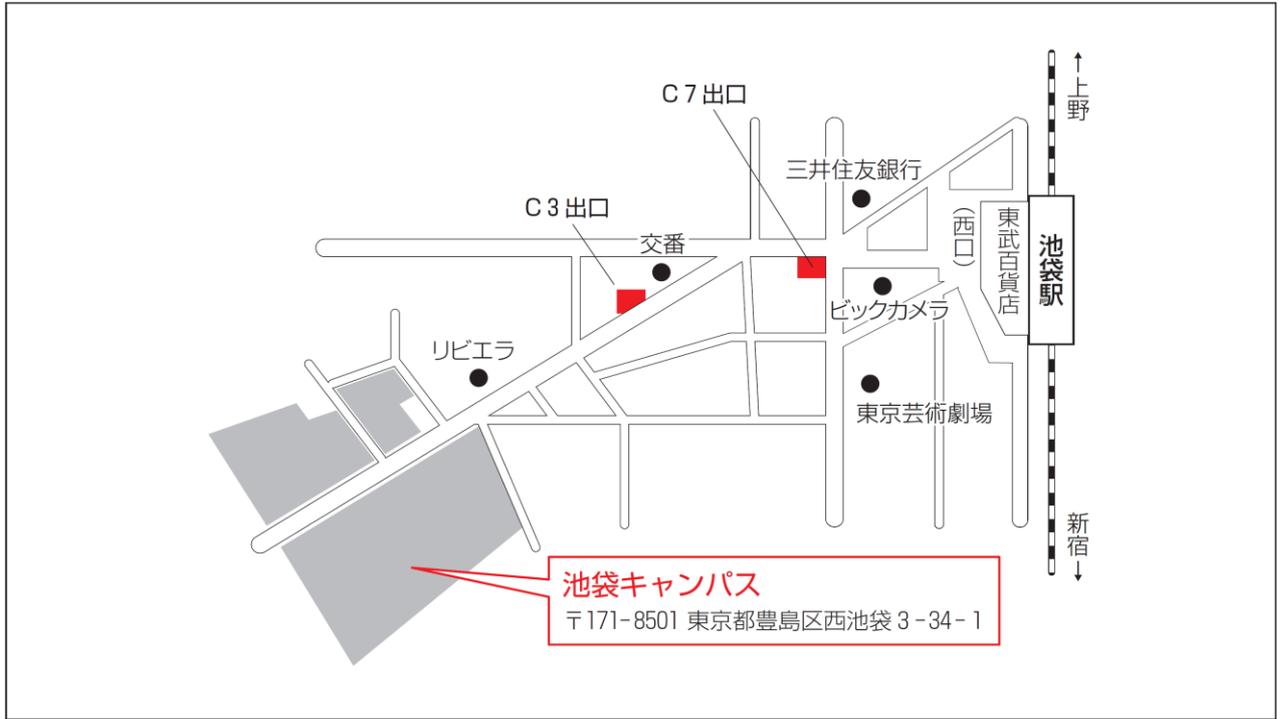
11. 健康診断

健康診断については合格者に対して送付するオリエンテーション行事表で確認してください。

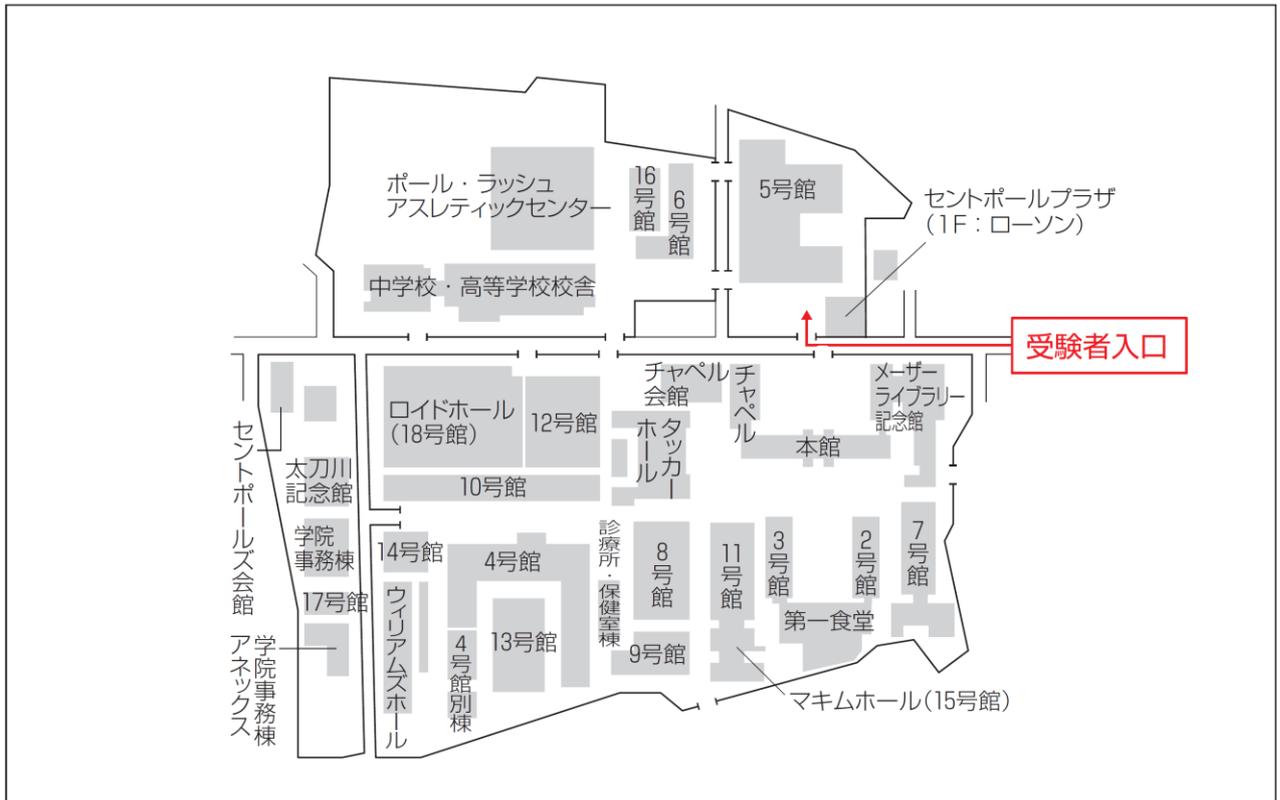
池袋キャンパス案内図

- JR各線 ■ 東武東上線 ■ 西武池袋線
 - 東京メトロ：丸ノ内線／有楽町線／副都心線
- 西口より大学正門まで徒歩約7分

試験会場までの経路



池袋キャンパス構内案内図



立教大学入学センター

171-8501 東京都豊島区西池袋3-34-1

TEL 03-3985-3293