

※片面で印刷し、左上をホチキス等で留めてください

活動報告書 A

1. 「活動の記録」欄には**出願資格に関わる内容**で、これまでの自分の実績や集中して行ってきたことの時期（期間）、内容などを具体的に記入してください。団体活動の場合は、団体の中でのあなたの役割や実績なども具体的に説明してください。

出願資格に関わる内容に加えて、それ以外の活動（クラブ活動、大会出場、委員会活動、ボランティア活動等）についても、記入してかまいません。記入する場合は、実績の時期（期間）、内容を具体的に説明してください。

- (注) ・文学部キリスト教学科【方式Ⅱ】志願者
・文学部文学科日本文学専修志願者
・文学部文学科文芸・思想専修志願者
・文学部史学科【資格Ⅰ・Ⅱ】志願者

「活動の記録」欄には高校生活で行った特段の活動について、その時期（期間）や活動内容、実績を具体的に記入してください(文学部史学科による志願者で既卒者の場合は、高等学校卒業後の活動についても記入可)。団体活動の場合は、団体の中での役割や実績なども具体的に記入してください。

2. 「活動の記録」欄は2頁以内に収めてください。
3. 「活動の記録」欄を記入した後に高等学校長や所属団体の長、または、志願者本人の活動を証明できる人物（3親等以内の親族を除く）の署名捺印を受けてください。

「活動の記録」欄の記入が1頁目で終了した場合でも、署名捺印は必ず2頁目の所定欄に行ってください。

4. 記載事項を説明する資料、大会プログラム、作品がある場合は任意で提出することができます。提出する場合は、「任意資料表紙」（本学所定用紙）を表紙とし、該当する資料をすべて一冊にまとめてホチキス等で留めて提出してください。

資料は返却しませんので、A4判用紙にコピーした資料を提出してください。

※経営学部は任意資料の提出はできません。

フリガナ		※日本語で横書き記入
氏名		※黒または青のボールペン(消せるものは不可)で志願者本人自筆 ※誤って記入した場合は、修正液・修正テープ等で訂正し丁寧に記入し直すこと ※欄外への記入、指定枚数以上の提出はしないこと

活動の記録

(西暦)	年	月	年齢または学年	内 容

次頁に続く

前頁からの続き

(西暦) 年 月	年齢または学年	内 容

(以上、本人記入)

活動報告書A 全2頁について、本人の記載に誤りがないことを証明します。

学校名・団体名等	所在地	年 月 日 TEL
職名等	氏名	印

(「学校名・団体名等」「所在地」「職名等」「氏名」欄すべてに記入してください。)